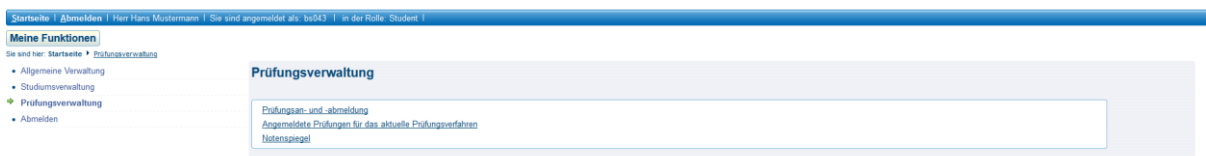


Information zur Online-Prüfungsanmeldung

Die Anmeldung von Prüfungsleistungen und Prüfungsvorleistungen erfolgt über die SB-Funktionen der Hochschule der Medien. Starten Sie diese über die Adresse:

<http://www.hdm-stuttgart.de/sb/>

Melden Sie sich an den SB-Funktionen wie bekannt mit Ihrem Kürzel und Ihrem Passwort an. Um zur Prüfungsanmeldung zu gelangen wählen Sie in der linken Menüspalte „Prüfungsverwaltung“. Die Online-Prüfungsanmeldung taucht als erster Punkt in den anwählbaren Optionen im Hauptteil des Fensters auf.



The screenshot shows the top navigation bar with 'Startseite' and 'Abmelden'. Below it, the 'Meine Funktionen' sidebar lists 'Allgemeine Verwaltung', 'Studiensverwaltung', 'Prüfungsverwaltung' (highlighted), and 'Abmelden'. The main content area shows 'Prüfungsverwaltung' with a sub-menu item 'Prüfungen- und -abmeldung'.

Impressum

Lesen Sie sich zunächst die Hinweise zur Prüfungsan- und abmeldung genau durch! Sie können erst fortfahren, wenn Sie diese zur Kenntnis genommen und akzeptiert haben. Markieren Sie dazu das Kästchen vor „Ich akzeptiere“ und klicken Sie auf „weiter“.



The screenshot shows the 'Prüfungsan- und -abmeldung' page. It features a 'Meine Funktionen' sidebar with 'Navigation ausblenden' at the bottom. The main content area is titled 'Prüfungsan- und -abmeldung' and contains 'Wichtige Informationen zur Anmeldung. Bitte sorgfältig lesen!' followed by a bulleted list of conditions. At the bottom, there is a 'Bedingungen akzeptieren' button, a checked checkbox for 'Ich akzeptiere', and a 'Weiter' button.

Impressum











Sie sehen nur die Leistungen Ihres eigenen Studiengangs. Diese sind in einer Baumstruktur angeordnet, durch die Sie navigieren können. Unterhalb der mit „k“ gekennzeichneten Konten befinden sich weitere Unterkonten und Prüfungen. Hinweis: Einige Konten besitzen keinen Inhalt. Zur Orientierung sind bereits erbrachte Prüfungsleistungen und –vorleistungen mit einem entsprechenden Symbol gekennzeichnet.

Wenn Sie eine Prüfung anklicken, erscheinen die Details hierzu. Bitte beachten Sie, dass das Prüfungsdatum erst nach der Anmeldephase festgelegt wird. Um sich anzumelden, klicken Sie auf „Prüfung anmelden“.

Beispiel für eine Online-Prüfungs-Anmeldung:

The screenshot displays a web interface for exam registration. At the top, there's a navigation bar with 'Startseite' and 'Abmelden'. Below it, a sidebar lists 'Meine Funktionen' with options like 'Allgemeine Verwaltung', 'Studiensverwaltung', 'Prüfungsverwaltung', 'Abmelden', and 'Navigation ausblenden'. The main content area is titled 'Prüfungsan- und -abmeldung' and contains a list of courses. The courses are grouped under 'Bachelor V77 (PO 1)' and '8300 Wahlpflichtfächer aus anderen Bachelorstudiengängen'. Each course entry includes a course ID, name, and a status icon. For example, '111303 Qualitätssicherung (PL)' has a blue 'an' icon, while '116825 Verpackungsdesign (PL)' has a red 'x' icon. The interface also includes a note: 'Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldende Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.'

Erläuterung:

-  Prüfung wurde/ist angemeldet.
-  Prüfung wurde bereits bestanden, nicht erneut anmeldbar.
-  Prüfung wurde nicht bestanden, erneut anmeldbar.
Wurde die Prüfung in dieser Prüf-Periode „nicht bestanden“, ist eine erneute Anmeldung nicht möglich.
-  Prüfung wurde endgültig nicht bestanden, nicht mehr anmeldbar.
-  Im Symbol bedeutet, in dieser Anmeldephase an- und wieder abgemeldet.
-  Genehmigter Rücktritt aus diesem oder früheren Semestern.
-  Konto, durch anklicken öffnet sich das Unterverzeichnis.
-  Pflichtprüfung.
-  Wahlpflicht.
-  Prüfung wird an anderer Stelle in der Struktur angezeigt und kann dort bearbeitet werden.
Sollte die Prüfung nicht angezeigt werden, wenden Sie sich bitte an Ihr Fakultätssekretariat.

In einem nächsten Schritt müssen Sie diese Anmeldung nochmals bestätigen.

The screenshot shows a confirmation dialog titled "Prüfungsan- und -abmeldung". It asks "Möchten Sie wirklich folgende Prüfung an- bzw. abmelden?". Below the question, there are fields for "Studiengang", "Prüf.", "Prüfung", "Prüfer", "Datum", and "Vorgang". The values are: Bachelor VT7 1, 116110, Mathematik, Gütliel, Stefan, Noch nicht festgelegt, Anmeldung. At the bottom, there are "Ja" and "Nein" buttons.

Nach der Anmeldung erscheint ein Report über die 1) eben vollzogene Anmeldung und 2) über alle während der aktuellen Sitzung erfolgten Anmeldungen.

Den Stand der An- und Abmeldungen können Sie jederzeit über die Funktion „Angemeldete Prüfungen“ im Menü „Prüfungsverwaltung“ der SB-Funktionen kontrollieren.

The screenshot shows a report titled "Angemeldete Prüfungen für das aktuelle Prüfungsverfahren". It displays student information: Name: Hans Mustermann, Matrikel Nr.: 100006, Anschrift: Wolfsmat: 15B, 70191 Stuttgart. Below this is a table of registered exams for the Wintersemester 14/15.

Prüfung-Nr.	Studiengang	Prüfungsinhalte	Prüfer	Status	Vermerk	Anmeldedatum
116120	VT7	Kunststoffe 2	Haberle	AN		06.11.2014
116130	VT7	Chemie	Probst	AN		05.11.2014
116199	VT7	Englisch Einstufungstest	Herrenbauer	AN		05.11.2014
111402	VT7	Sicherheitstechnik	Köhler	AN		03.11.2014
116110	VT7	Mathematik	Gütliel	AN		03.11.2014
116220	VT7	Kunststoffe 1	Ghosh	AN		03.11.2014
116225	VT7	Verpackungsdesign	Dusch	AN		03.11.2014

Legend: AN = angemeldet, BE = bestanden, NB = nicht bestanden, EN = endgültig nicht bestanden, G = genehmigter Rücktritt, U = unentschuldigter Rücktritt, RT = Rücktritt (SB-Funktion)

In dieser Übersicht: „Angemeldete Prüfungen für das aktuelle Prüfungsverfahren“ werden alle Prüfungen angezeigt, für die Sie in diesem Prüfungssemester angemeldet wurden oder sich selbst angemeldet haben.

Während des gesamten Anmeldezeitraums können Sie sich auch wieder abmelden. Wählen Sie hierzu im Prüfungsbaum die entsprechende Prüfung erneut aus. Das Verfahren ist analog zu dem der Anmeldung.