

Anlage I zur Hochschulgebührensatzung Allgemeine Verwaltung

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	Gebühr in Euro
I.I. Beglaubigungen			
I.I.I	Beglaubigungen von Abschriften, Fotokopien und dergleichen (für studentische Angelegenheiten):		
I.I.II	die die Hochschule selbst erstellt hat	je Vorgang	2,50
I.I.III	in andern Fällen	je angefangene Seite	3,00
I.II. Verfahrensgebühren		je Vorgang	
I.II.I	Förmliche Rechtsbehelfe im Verwaltungsverfahren (insb. Widerspruch):		
I.II.II	Zurückweisung des Rechtsbehelfs		45,00
I.II.III	Zurücknahme des Rechtsbehelfs, wenn mit der sachlichen Bearbeitung bereits begonnen wurde.		20,00
I.III. sonstige Verwaltungsgebühren		je Vorgang	
I.III.I	Ersatzausstellung einer verlorenen oder beschädigten Chipkarte oder Ausweises		10,00
I.III.II	Versand Studienführer		5,00

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

Anlage II zur Hochschulgebührensatzung Studentische und akademische Angelegenheiten

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	Gebühr in Euro
II.I Gebühren für Gasthörer pro Semester			
II.I.I	Bis zu 3 SWS		100,00
II.I.II	4 bis 6 SWS		200,00
II.II Verwaltungsgebühren je Vorgang			
II.II.I	Zusätzliche Ausstellung von Studienbescheinigungen, Notenspiegeln usw. unabhängig von der Seitenzahl		7,00
II.II.II	Zweitausstellung einer Urkunde über die Verleihung eines akademischen Grades		20,00
II.II.III	Zweitausstellung eines Prüfungszeugnisses und eines Diploma Supplements		20,00
II.II.IV	Von der Bank nicht eingelöste bzw. zurückbelastete Lastschrift		20,00
II.III Säumnisgebühren je Verfahren			
II.III.I	Verspätete Rückmeldung		10,00
II.IV. Sonstige Gebühren			
II.IV.I	Externenprüfung	je Prüfung	200,00
II.IV.II	Eignungsprüfung für beruflich Qualifizierte § 58 Abs.2 Nr.6 LHG		200,00
II.IV.III	Studierfähigkeitstest	je Test	100,00
II.IV.IV	Mathe-Vorkurs für Studienanfänger/-innen	pro Kurs	50,00

zu II.I Die Gebühr wird mit der Bekanntgabe der Zulassung als Gasthörer fällig. Eine Rückzahlung bzw. anteilige Erstattung der Gebühr bei Nichtteilnahme ist ausgeschlossen.

zu II.II.I, II.II.II, II.II.III Die Gebühr wird mit der Antragsstellung fällig.

zu II.III Die Gebühr wird mit der verspäteten Meldung fällig.

zu II.IV.IV Die Gebühr wird mit der Anmeldung fällig.

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

Anlage III zur Hochschulgebührensatzung Weiterbildende Studiengänge

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	Gebühr in Euro
III.I Studiengebühren für weiterbildende Studiengänge			
III.I.I	Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationsmanagement (BIM) – berufsbegleitend (Voraussetzung für die Zulassung ist der Nachweis von 72 ECTS, die im Kontaktstudium erbracht wurden.)	pro Semester	1.200,00
III.I.II	Masterstudiengang Business Management (BM5) – berufsbegleitend (Einschreibung erfolgte ab WS 2019/2020)	pro Semester	2.700,00
III.I.III	Masterstudiengang Business Management (BM5) – berufsbegleitend (Einschreibung erfolgt ab WS 2024/2025)	pro Semester	2.970,00
III.I.IV	Masterstudiengang Data Science (DS5) – berufsbegleitend (Einschreibung erfolgte ab WS 2019/2020)	pro Semester	4.200,00
III.I.V	Masterstudiengang Data Science (DS5) – berufsbegleitend (Einschreibung erfolgt ab WS 2024/2025)	pro Semester	4.620,00
III.I.VI	Zusatzmodul gemäß § 15 SPO Teil A oder (Studien- und Prüfungsleistungen) zur Erbringung von Angleichungsleistungen (BM5)	Pro Modul (6 ECTS)	990,00
III.I.VII	Zusatzmodul gemäß § 15 SPO Teil A oder (Studien- und Prüfungsleistungen) zur Erbringung von Angleichungsleistungen (DS5)	Pro Modul (6 ECTS)	1540,00
III.I.VIII	Zusatzmodul gemäß § 15 SPO Teil A oder Modulbelegung (Studien- und Prüfungsleistungen) zur Erbringung von Angleichungsleistungen (BI5)	Pro Modul (6 ECTS)	600,00

III.I.IX	Wiederholung von Prüfungsleistungen in Modulen (Für die Wiederholung der Masterprüfung gilt die zweite Anmerkung zu III.I)	Pro Prüfung	100,00
III.II Sonstige Gebühren			
III.II.I	Komplexe Prüfungsvorgänge mit einer Bearbeitungsdauer über 60 Minuten zur Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen, die außerhalb der HdM erbracht wurden.	pro angefangener Stunde	75,00
III.II.II	Komplexe Prüfungsvorgänge mit einer Bearbeitungsdauer über 60 Minuten zur Anerkennung außerhalb des Hochschulwesens erworbener Kenntnisse	pro angefangener Stunde	75,00
III.II.III	Verwaltungsgebühr für die Anerkennung von Bildungsurlaub für Beschäftigte in den Bundesländern Hamburg und Schleswig-Holstein	pro Modul	27,00

zu III.I und III.II Die Gebühren sind mit der Bekanntgabe des Gebührenbescheides zur genannten Zahlungsfrist fällig.

zu III.I Für das Masterthesis-Semester gilt: Wird der Antrag auf Bearbeitungsbeginn der Masterarbeit (Erstversuch) oder auf Bearbeitungsbeginn zur Wiederholung der Masterarbeit (Zweitversuch) innerhalb von drei Monaten nach Semesterbeginn gestellt, so wird die vollständige Studiengebühr ausschließlich für das Semester fällig, in dem der Antrag gestellt wurde. Da der Bearbeitungszeitraum demzufolge nicht wie üblich innerhalb der Semestergrenzen liegt, sondern sich in das darauffolgende Semester verschiebt, wird für das Folgesemester für den laufenden Bearbeitungsprozess keine Studiengebühr erhoben. Für die Semesterbeiträge bleibt die Gebührenpflicht im Folgesemester jedoch bestehen. Wird kein Antrag auf Masterarbeit in einem Semester gestellt, werden die Semestergebühren gemäß III.I fällig.

zu III.I Erhöhung der Studiengebühren: Die Hochschule behält sich vor, die Studiengebühren jährlich in Anlehnung an die tarifvertraglichen Vergütungsanpassungen in angemessenem Umfang, maximal jedoch bis zu 3% pro Jahr, zu erhöhen. Dies gilt für Studierende, die sich neu ab dem jeweiligen Semester, in der die dann aktuelle Anlage III Gültigkeit erlangt, immatrikulieren.

zu III.I Die Hochschule gewährt einen Rabatt in Höhe von 10% für folgende Zielgruppen: Mitglieder des Fördervereins der HdM und für Mitarbeitende der HdM. Die Zugehörigkeit ist bei der Bewerbung im Kommentarfeld zu vermerken und von Mitgliedern des Fördervereins ist zusätzlich ein Nachweis einzureichen.

zu III.I Zeiten der Beurlaubung vom Studium sind nicht gebührenpflichtig, wenn der Antrag auf Beurlaubung vor Beginn der Vorlesungszeit gestellt wurde. Findet eine Beurlaubung nach Beginn der Vorlesungszeit statt, wird die Gebühr anteilig erstattet. Bereits in Anspruch genommene Leistungen sind gebührenpflichtig.

zu III.I Für Leistungen, die im Rahmen von § 29, § 30 sowie § 31 der Studien- und Prüfungsordnung für berufsbegleitende Masterstudiengänge in Anspruch genommen werden, werden (auch im Falle einer Beurlaubung) anteilige Studiengebühren pro Modul (6 ECTS) erhoben.

zu III.II.H und III.II.II. Die Gebühr richtet sich nach dem Umfang der Bearbeitungsdauer in Zeiteinheiten pro Prüfungsvorgang und wird mit der Anerkennungsentscheidung festgesetzt. Einfache Prüfungsvorgänge mit einer Bearbeitungsdauer bis zu 60 Minuten sind kostenfrei.

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

Anlage IV zur Hochschulgebührensatzung Kontaktstudien

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	Gebühr in Euro		
IV.I	Kontaktstudium	Leistung	Teilnahme	Prüfung	
IV.I.I	Bibliotheks- und Informationsmanagement	Buchung aus dem Kontaktstudienangebot	pro Modul	600,00	100,00
IV.I.II	Data Science (Methods and Technology oder Advanced Business Analytics)	Buchung aus dem Kontaktstudienangebot	pro Modul	1400,00	100,00
IV.I.III	Data Science (Gültig für Module mit Start im WS 24/25)	Buchung aus dem Kontaktstudienangebot	pro Modul	1540,00	100,00
IV.I.IV	Digital Innovation & Entrepreneurship, Corporate Communication sowie Packaging and Sustainability Management	Buchung aus dem Kontaktstudienangebot	pro Modul	1200,00	100,00
IV.I.V	CAS Data Science – Self-Service Business Intelligence (CAS SSBI)	Buchung aus dem Kontaktstudienangebot Data Science der HdM Stuttgart gemäß der Verwaltungsvereinbarung mit der SAPS der Universität Ulm	pro Modul	1300,00	100,00
IV.I.VI	CAS Data Science – Self-Service Business Intelligence (CAS SSBI) (Gültig für Module mit Start im WS 24/25)	Buchung aus dem Kontaktstudienangebot Data Science der HdM Stuttgart gemäß der Verwaltungsvereinbarung mit der SAPS der Universität Ulm	pro Modul	1440,00	100,00
IV.II					
IV.II.I	Wiederholungsprüfung		pro Prüfung	100,00	
IV.II.II	Verwaltungsgebühr für die Anerkennung von Bildungsurlaub für Beschäftigte in den Bundesländern Hamburg und Schleswig-Holstein		pro Modul	27,00	

zu IV.I und IV.II Die Prüfungsgebühren werden mit der Anmeldung zur Modulprüfung fällig.

- zu IV.I und IV.II Die Hochschule gewährt einen Rabatt in Höhe von 10 % für folgende Zielgruppen: Mitglieder des Fördervereins der HdM und für Mitarbeitende der HdM. Die Zugehörigkeit ist bei der Bewerbung im Kommentarfeld zu vermerken und von Mitgliedern des Fördervereins ist zusätzlich ein Nachweis einzureichen.
- zu IV.I und IV.II Die Hochschule behält sich vor, die Gebühren jährlich in Anlehnung an die tarifvertraglichen Vergütungsanpassungen in angemessenen Umfang, maximal jedoch bis zu 3 % pro Jahr, zu erhöhen.
- zu IV.I Bei einem Rücktritt bis zu zwei Wochen vor Beginn des jeweiligen Kontaktstudienangebots werden bei fristgemäßem Eingang der schriftlichen Rücktrittsgebühren die Teilnahmegebühren erstattet.
- zu IV.I und IV.II Bei einem fristgerechten Rücktritt von einer Modulprüfung werden die Prüfungsgebühren vollständig zurückerstattet. Anschließend können die Gebühren ausschließlich bei Vorliegen einer Rücktrittsgenehmigung des Prüfungsausschusses erstattet werden.
- zu IV.I und IV.II Bei der Absage eines Moduls durch die Hochschule werden bereits entrichtete Gebühren an die Teilnehmer zurückerstattet.
- Zu IV.I.V und IV.I.VI Diese Gebühr wird für das Modul der HdM erhoben bei einer Buchung beider Module zum Abschluss des Zertifikatskurses (CAS SSBI) gemäß der Verwaltungsvereinbarung mit der SAPS der Universität Ulm.

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

**Anlage V zur Hochschulgebührensatzung
Sprachzentrum**

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	Gebühr in Euro
V.I HdM Sprachkurse und Sprachtests für HdM Studierende und Beschäftigte			
V.I.I	Fremdsprachenkurse für Mitarbeitende (Englischkurse gebührenfrei)	pro Person je Kurs	50,00
V.I.II	Zusätzliche Fremdsprachenkurse für HdM Studierende (kostenfrei, solange VS finanziert)	pro Person je Kurs	50,00
V.I.III	DAAD Sprachtest	pro Person je Sitzung	50,00
V.I.IV	OOPT Wiederholung	pro Person je Sitzung	40,00
V.II LTS Sprachtests für Studierende/Beschäftigte der HdM und der Partnerhochschulen			
V.II.II	^{LTS} TOEIC® IP Listening & Reading mit Zertifikat	je Test	143,00
V.II.IV	^{LTS} TOEIC® IP Speaking and Writing mit Zertifikat	je Test	143,00
V.II.VI	^{LTS} TOEIC® IP 4 Skills mit Zertifikat	je Test	233,00
V.II.VIII	^{LTS} TOEFL ITP® mit Zertifikat	je Test	108,00
V.II.X	^{LTS} TFI™ Test de français international mit Zertifikat	je Test	143,00
V.II.XI	^{LTS} Expressbestellung zum nächsten Tag	je Test	23,00
V.II.XII	^{LTS} Express-Auswertung	je Test	23,00
V.III Sonstige Verwaltungsgebühren für HdM Studierende			
V.III.I	Ausstellung eines Ersatzzertifikats durch Sprachzentrum	je Vorgang	10,00
V.III.II	Umwandlung des OOPT Zertifikats in ein DAAD-Zertifikat	je Vorgang	15,00
V.IV Sprachkurse für Studierende aus weiterbildenden HdM-Masterstudiengängen und externe Studierende aus Partnerhochschulen (DaF, Englisch und weitere Fremdsprachen)			
V.IV.I	Kurs bis zu 2 SWS (24UE)	pro Person je Kurs	120,00
V.IV.II	Kurs bis zu 3 SWS (36UE)	pro Person je Kurs	180,00
V.IV.III	Kurs bis zu 4 SWS (48UE)	pro Person je Kurs	240,00
V.IV.III	Kurs bis zu 4 SWS (52UE)	pro Person je Kurs	250,00

zu V.I, V.II Gebühren werden bei Buchung des Kurses oder Tests zur Zahlung fällig. Teilnahme am Kurs oder Test erst nach Zahlung. Erstattung der Gebühren ist nur aus wichtigen Gründen möglich. Die Tests werden zu dem vom Sprachzentrum festgelegten Testdatum an der HdM durchgeführt.

zu V.III Gebühr wird bei der Beantragung des Dokuments im Sprachzentrum fällig.

zu V.IV Gebühr wird mit Bekanntgabe der Zulassung als externe/-r Teilnehmer/-in fällig. Erstattung der Gebühren ist nur aus wichtigen Gründen möglich.

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

Anlage VI zur Hochschulgebührensatzung Bibliothek und Schließfächer

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	
VI.I Gebühren		je Vorgang	Gebühr in Euro
VI.I.I	Mahngebühren	1. Mahnung	pro Medium 1,50
		2. Mahnung	pro Medium +5,00
		3. Mahnung	pro Medium +10,00
VI.I.II	Bearbeitungsgebühr Ersatzbeschaffung		20,00
VI.I.III	Kurzleihgebühr	pro Tag und Medieneinheit	3,00
VI.I.IV	Fernleihgebühr		1.50
VI.I.V	Schließfachöffnung		5,00
VI.I.VI	Bearbeitungsgebühr für Verwahrung von Schließfachinhalten		10,00

zu VI.I.I Die Mahngebühr entsteht mit der Eintragung der Säumnis in das Benutzerkonto.

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

Anlage VII zur Hochschulgebührensatzung Landesinformationsfreiheitsgesetz (LIFG)

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	Gebühr in Euro
VII.I Gebühren			Gebühr in Euro
VII.I.I	Auskünfte		
VII.I.I.I		Erteilung einer mündlichen oder einfachen schriftlichen oder elektronischen Auskunft, auch bei zusätzlicher Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise in geringem Umfang	20 - 150
VII.I.I.II		Erteilung einer schriftlichen oder elektronischen Auskunft, auch bei zusätzlicher Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise	40 - 300
VII.I.I.III		Erteilung einer schriftlichen oder elektronischen Auskunft, bei Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise, wenn im Einzelfall ein deutlich höherer Verwaltungsaufwand entsteht, insbesondere wenn zum Schutz öffentlicher oder privater Belange Daten ausgesondert oder Passagen geschwärzt werden müssen	75 - 600
VII.I.II	Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise		
VII.I.II.I		Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise	20 - 150
VII.I.II.II		Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise, wenn im Einzelfall ein deutlich höherer Verwaltungsaufwand entsteht, insbesondere wenn zum Schutz öffentlicher oder privater Daten ausgesondert oder Daten geschwärzt werden müssen	75 - 600
VII.I.III	Akteneinsicht	Akteneinsicht einschließlich der erforderlichen Vorbereitungsmaßnahmen auch bei zusätzlicher Zuverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise in geringem Umfang	20 - 600
VII.I.IV	Widerspruchszurückweisung	Vollständige oder teilweise Zurückweisung eines Widerspruchs	bis zur Höhe der für den angefochtenen Verwaltungsakt festgesetzten Gebühr; mindestens 45

zu VII.I.I Einfache mündliche Auskünfte (ohne Rechercheaufwand) sind gebührenfrei.

zu V.II.I bis V.I.III Die Zurverfügungstellung von Informationen in sonstiger Weise umfasst alle Arten des Informationszugangs, die nicht durch Auskunftserteilung oder Akteneinsichtsgewährung erfolgen, insbesondere die Übermittlung von Kopien oder die Übermittlung einer gespeicherten Datei als Anhang einer E-Mail.

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor

Anlage VIII zur Hochschulgebührensatzung Umweltverwaltungsgesetz (UVwG)

Nr.	Gegenstand	Bemessungsgrundlage	
VIII.I Gebühren			Gebühr in Euro
VIII.I.I	Auskünfte		
VII.I.I.I		Informationsbegehren mit erheblichen Bearbeitungsaufwand (mehr als 3 bis zu 8 Stunden)	10 - 250
VIII.I.I.II		Informationsbegehren mit außergewöhnlichen Bearbeitungsaufwand (mehr als 8 Stunden)	250 - 500
VIII.I.II	Rechtsbehelfsverfahren nach § 32 UVwG		
VII.I.II. I		Verfahren mit einem erheblichen Bearbeitungsaufwand (mehr als 3 und bis zu 8 Stunden)	10 - 250
VIII.I.II.II		Verfahren mit außergewöhnlich hohem Bearbeitungsaufwand (mehr als 8 Stunden)	250 - 500

Stuttgart, den 22. März 2024



Prof. Dr. Alexander Roos
Rektor